

Mitarbeiter*in Vertriebsinnendienst (m/w/d)

ab sofort

Aufgaben

Intern

Auswahl von Alternativen (Wettbewerbs-Umschlüsselungen)
Stammdatenpflege

Extern

Bearbeitung technischer und kaufmännischer Anfragen von Kunden
Kundenbetreuung und Akquise
Preiskalkulation und Angebotserstellung
Auftragsabwicklung (Bestellungen prüfen und bearbeiten)
Klärung von technischen Spezifikationen
Bearbeitung von Reklamationen
Unterstützung der Key Account Manager im Außendienst

Übernahme anderer Aufgaben in anderen Abteilungen nach Absprache.

Qualifikationen

Unternehmerisches Denken und Handeln
Gute Kommunikationsfähigkeit
Flexibilität und hohe Belastbarkeit
Freundliche, kundenorientierte und selbstständige Arbeitsweise
Kenntnisse im technischen Vertrieb von Vorteil

Sehr gute PC-Anwenderkenntnisse
Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Tätigkeitsbereich

Vertrieb

Stellenumfang

Vollzeit/Teilzeit

Benefits



Kontakt

Lena Eberle
lena.eberle@hildi-gmbh.de
07072 - 9176 - 46

Bitte schicke uns
Deine Bewerbung
bis einschließlich
30.09.2022

HILDI GmbH

Raiffeisenstraße 6
72810 Gomaringen
Tel.: 07072 - 9176 - 0
E-mail.: info@hildi-gmbh.de
website: www.hildi-gmbh.de

Experten für Dichtungstechnik,
Kunststofftechnik, Filtertechnik
und Klebe- und Antriebstechnik